

ETUDIANTS



PCIE Passeport de Compétences
Informatique Européen

ECDL European Computer
Driving Licence

Word, Excel, Powerpoint... facile ? Prouvez-leur !

Vos futurs employeurs veulent être sûrs que vous maîtrisez les outils du quotidien dans l'entreprise. Grâce à la certification PCIE, en France comme à l'étranger, c'est chose faite !

Technologies et
Société de
l'Information



Traitement de
texte

Tableur

Présentation

Base de
données

Services d'information et
outils de communication

Gestion des
documents



PCIE – certifiez vos compétences en bureautique



1 **Évaluez votre niveau**

Vous pensez connaître les logiciels de Microsoft ou Open Office sur le bout des doigts... Mais votre niveau est-il à la hauteur des exigences de l'entreprise ? Évaluez-vous grâce au PCIE.

2 **Certifiez-vous sur mesure**

Vous pouvez choisir jusqu'à 7 domaines de certification, selon vos besoins et vos aspirations professionnelles (gestion de document, tableur, base de données...)

3 **Validez vos acquis**

Vous venez de suivre une formation, un cursus. Validez vos acquis et retravaillez vos connaissances pratiques en bureautique.

4 **Prouvez vos compétences**

Le PCIE vous aide à vous démarquer des autres candidats, et démontre dès le 1^{er} coup d'œil à votre CV que vous maîtrisez la bureautique.

5 **Soyez prêt à vous lancer**

Le PCIE vous donne l'assurance de maîtriser les outils nécessaires à vos études et votre futur emploi.

